



Reporte Ahorro Bimestral de Papel



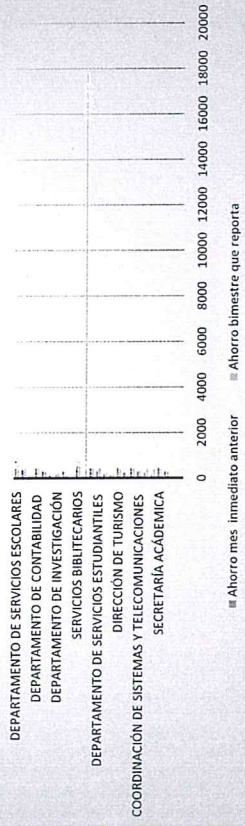
Unidad Administrativa: Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital

Fecha: 05/07/2022

Área	Inventario de papel a inicio de mes	Hojas cartas y oficina entregadas	Hojas cartas y oficina utilizadas	Capacidad de fotocopias utilizadas	Cantidad de hojas y tarjetas membretadas utilizadas	Cantidad de e.p. enviadas digitalmente	Total de papel utilizado bimestre	Total de ahorro de papel	Reporte mes inmediato anterior
Área / Unidad administrativa	En esta celda se colocará el no de hojas cartas/oficio que tienen en existencia las direcciones de área y/o unidades administrativas	Es el número de hojas que cada dirección y/o unidad administrativa recibe para usarse durante el mes	Es el número de hojas utilizadas en el periodo de reporte	Si la unidad administrativa cuenta con servicio de fotocopias deberá colocarse el número de fotocopias utilizadas	En caso de que se tenga implementado algún proceso para control de tarjetas y hojas membretadas deberá colocarse el número de hojas utilizado en el periodo	Debe colocarse el número de copias, tarjetas que se ahorran al enviar a través de correo electrónico	Será la suma de la columna D, E, F	Se suma la celda B y se le resta el resultado de la columna H y se le suma la columna G	Como dato comparativo debe colocarse el total de papel ahorrado reportado en el bimestre anterior
Rectoría	0	0	0	0	0	292	0	292	296
Secretaría académica	0	0	0	0	0	600	0	600	487
Educación continua	0	0	0	0	0	417	0	417	149
Dir. de Administración y evaluación de proyectos	0	0	0	0	0	422	0	422	239
Coordinación de Sistemas y telecomunicaciones	0	0	0	0	0	335	0	335	296
Dir. de Tecnologías de la Información y Comunicación	0	0	0	0	0	462	0	462	686
Dirección de Procesos Alimentarios	0	0	0	0	0	162	0	162	231
Dirección de Turismo	0	0	0	0	0	410	0	410	455
Dirección de Mecánica	0	0	0	0	0	135	0	135	137
Dirección de Energías Renovables y Mecatrónica	0	0	0	0	0	223	0	223	175
Departamento de servicios estudiantiles	0	0	0	0	0	557	0	557	314
Vinculación	0	0	0	0	0	613	0	613	661
Planación y Evaluación	0	0	0	0	0	17,823	0	17,823	17,823
Servicios bibliotecarios	0	0	0	0	0	764	0	764	797
Gestión Tecnológica	0	0	0	0	0	42	0	42	43
Emprendedores	0	0	0	0	0	144	0	144	311
Departamento de Investigación	0	0	0	0	0	235	0	235	179
Unidad académica de Tezontepec	0	0	0	0	0	73	0	73	141
Coordinación de Idiomas	0	0	0	0	0	287	0	287	309
Departamento de Contabilidad	0	0	0	0	0	676	0	676	683
Administración y finanzas	0	0	0	0	0	112	0	112	95
Departamento de recursos materiales	0	0	0	0	0	462	0	462	386
Departamento de servicios escolares	0	0	0	0	0	931	0	931	883
Dirección de Servicios Médicos	0	0	0	0	0	28	0	28	135
TOTAL MATERIALES RECIBIDOS	0.00	0	0	0	0	8382	0	26205	8038

dx

Consumo de papel



Elaboró:

MTRO. CRUZ JUAN JOSÉ REYES JIMÉNEZ

Enlace Programa
#CeroPapel

Revisó:

L.C. JORNE ALFARÍA CANARGO

Enlace Administrativo

FOUR02

8